



# Offre d'emploi

## RÉVISEURE PÉDAGOGIQUE OU RÉVISEUR PÉDAGOGIQUE

**RH-21-20**

**POSTES À COMBLER DANS LE CADRE DE L'ÉLABORATION DES MAGAZINES JEUNESSE DU CENTRE FRANCO**

**Enseignante ou enseignant à temps partiel (environ 3 jours par semaine, selon les périodes de production)**

**Salaire concurrentiel**

### Résumé

Le Centre franco est à la recherche d'enseignantes et d'enseignants pour faire la révision pédagogique de deux des magazines jeunesse que produit le Centre franco. L'objectif de ces magazines est de susciter l'intérêt des élèves des écoles de langue française de l'Ontario pour la lecture. Ils sont distribués trois fois par année. Ils sont offerts en version numérique sur [numérico](#) et s'adressent aux élèves des années d'études suivantes :

- *Mon mag à moi* : de la 4<sup>e</sup> à la 6<sup>e</sup> année
- *QUAD9* : de la 7<sup>e</sup> à la 10<sup>e</sup> année

Ce poste sera pourvu par une personne reconnue pour son expertise en littératie et pour sa connaissance des priorités du ministère de l'Éducation de l'Ontario (voir la liste plus bas). Celle-ci sera responsable du contenu d'un des magazines mentionnés ci-dessus. Son rôle consistera à lire les contenus qu'auront rédigés les rédactrices et les rédacteurs pour chacune des rubriques du magazine, puis à y réagir :

- en vérifiant l'exactitude du contenu;
- en s'assurant du respect des droits d'auteur;
- en s'assurant de respecter les priorités ministérielles;
- en s'assurant que la langue et le contenu respectent le degré de compréhension de l'élève;
- en donnant des consignes claires à la rédactrice ou au rédacteur afin qu'elle ou il ajuste le contenu;

- en rédigeant, au besoin, des sections supplémentaires pertinentes.

De plus, cette personne sera appelée à collaborer avec la chargée de projet et les autres membres de l'équipe de création du Centre franco au cours des différentes étapes d'élaboration du magazine : rédaction, révision linguistique et correction d'épreuves, illustration, mise en pages et demande de droits d'auteur.

La personne choisie doit s'engager à consacrer environ 20 heures de travail par semaine à la révision pédagogique, à partir du début de juin 2021 jusqu'au mois de juin 2022. Certaines périodes sont plus occupées que d'autres, ce qui explique les fluctuations possibles sur le plan de l'horaire.

Liste de quelques-unes des priorités ministérielles actuelles :

- L'équité et l'inclusion
- Les relations saines
- La santé et la sécurité
- La santé mentale
- La littératie financière
- L'éducation environnementale
- La planification d'apprentissage, de carrière et de vie
- La littératie et la numératie
- L'apprentissage par l'expérience

**Veillez indiquer, dans votre lettre de motivation :**

- **le poste que vous convoitez : réviseure pédagogique ou réviseur pédagogique pour le *Mon mag à moi* ou le *QUAD9*, selon votre choix;**
- **les raisons pour lesquelles vous êtes la personne idéale pour ce poste, en soulignant votre expérience et votre expertise en ce qui concerne la littératie et la connaissance des élèves des années d'études ciblées.**

## EXIGENCES

- Expérience dans l'élaboration de ressources pédagogiques est un atout.
- Connaissance des initiatives ministérielles telles que l'approche culturelle de l'enseignement pour l'appropriation de la culture; l'équité et l'éducation inclusive; l'éducation environnementale; la littératie et la numératie; la littératie financière; l'apprentissage par l'expérience.
- Connaissance des tendances en éducation visant l'atteinte des compétences globales.

- Bonne connexion internet résidentielle qui vous permet d'accomplir vos tâches.

## COMPÉTENCES

- Expertise reconnue en littérature.
- Grande capacité à travailler en équipe et de façon autonome.
- Sens de l'organisation et bonne gestion de son temps.
- Grande capacité de synthèse.
- Excellente maîtrise du français et aptitudes en rédaction.
- Bonne connaissance de la suite Microsoft Office 365.
- Intérêt, curiosité et innovation.
- Rigueur.

## LIEU DE TRAVAIL

- À distance (télétravail)

## RÉMUNÉRATION

**Taux horaire :** 49,66 \$ à 58,04 \$

Prière d'envoyer, en **format PDF**, une **lettre de motivation**, une **copie de votre certificat de qualification et d'inscription** et votre **curriculum vitae** le plus tôt possible et, au plus tard, **le 17 mai 2021, à 9 h**, à l'attention de Nathalie Martineau, gestionnaire des ressources humaines, à [nmartineau@lecentrefranco.ca](mailto:nmartineau@lecentrefranco.ca).

Veillez indiquer le numéro correspondant au poste convoité.

Veillez noter que nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue.

**Veillez nous indiquer une adresse courriel à laquelle nous pourrions vous écrire si votre candidature est retenue.**